



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
AUTARQUIA MUNICIPAL – PIRACICABA - SP

Termo de Referência da Requisição n.º 2024/1897

Prestação de serviços de manutenção elétrica e refrigeração, com fornecimento de mão de obra e ferramentas

1. OBJETO

- 1.1. Contratação de serviços de manutenção e instalações elétricas e equipamentos de refrigeração, a serem executados com regime de dedicação exclusiva de mão de obra nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento;
- 1.2. O objeto da contratação será em item único, com serviços aglutinados, conforme especificação a seguir:

ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTDE.	VALOR UNITÁRIO MENSAL	VALOR TOTAL
ELETRICISTA	Mês	12	R\$ 7.014,25	R\$ 84.171,00
AJ. ELETRICISTA	Mês	12	R\$ 6.017,26	R\$ 72.207,12
TÉC. REFRIGERAÇÃO	Mês	12	R\$ 6.826,01	R\$ 81.912,12
AJ. REFRIGERAÇÃO	Mês	12	R\$ 5.829,02	R\$ 69.948,24

- 1.3. Os serviços objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar;
- 1.4. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da emissão da “Ordem de Serviço” pelo SEMAE, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021;
- 1.5. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual;
- 1.6. Não haverá exigência da garantia da contratação;
- 1.7. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
AUTARQUIA MUNICIPAL – PIRACICABA - SP

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COM UM TODO

3.1. Os serviços compreendem a manutenção preventiva e corretiva de equipamentos condicionadores de ar e instalações elétricas de todas as unidades do SEMAE, com fornecimento de mão de obra, equipamentos e ferramentas necessárias.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Subcontratação

4.1. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual;

Garantia da Contratação

4.2. Será exigida a garantia da contratação de que tratam os arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021;

5. FORMA DE EXECUÇÃO E DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS

5.1. Serviços de manutenção e instalações elétricas:

5.1.1. A execução de atividades de manutenção e instalações elétricas das unidades do SEMAE, compreende seguintes atribuições:

5.1.1.1. Sistemas de Iluminação (lâmpadas, holofotes, cabos, reatores, quadros de disjuntores, calhas, interruptores, tomadas, iluminação de emergência, etc);

5.1.1.2. Entradas de Força (monofásica, bifásica e trifásica);

5.1.1.3. Lâmpadas piloto para reservatórios, silos de cal e carvão, sistemas de para-raios e confecção de malhas de aterramento;

5.1.1.4. Alimentação de aparelhos condicionadores de ar, ventiladores, computadores, aquecedores e chuveiros elétricos;

5.1.1.5. Cabos para telefonia em eletrodutos, calhas ou aéreo;



goo.gl/maps/1Vgb59zaaFgIV3en8

semaepiracicaba.sp.gov.br



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
AUTARQUIA MUNICIPAL – PIRACICABA - SP

5.1.1.6. Cabos de rede para alimentação de sistemas da área de informática, em eletrodutos, calhas ou aéreo;

5.1.1.7. Realizar serviços diversos inerentes ao objeto da contratação;

5.1.1.8. Cumprir a programação dos serviços feita periodicamente pela Contratante;

5.1.1.9. Os materiais e as peças necessárias para a realização dos serviços elétricos serão fornecidos pelo SEMAE;

5.2. Serviços de refrigeração:

5.2.1. A execução de atividades de refrigeração deverá ser realizada por profissional capacitado (Técnico em refrigeração/manutenção ar condicionado) para os seguintes serviços:

5.2.1.1. Realizar limpeza de elementos filtrantes de condicionadores de ar;

5.2.1.2. Realizar manutenções preventivas e corretivas em aparelhos condicionadores de ar e purificadores de água;

5.2.1.3. Desinstalação e reinstalação de equipamentos condicionadores de ar;

5.2.1.4. Realizar serviços diversos inerentes a função.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

6.1. Permitir o livre acesso dos empregados da Contratada às dependências onde serão prestados os serviços contratados, tanto sob os aspectos quantitativos quanto qualitativos, anotando em registro próprio as falhas detectadas, além de comunicar à Contratada ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas por parte desta;

6.2. Proporcionar todas as condições para que os servidores terceirizados possam desempenhar os trabalhos dentro das normas do contrato;

6.3. Proceder, a seu critério, a avaliação de todos os empregados apresentados pela Contratada para a prestação dos serviços, com vistas a verificar se eles satisfazem os perfis mínimos exigidos para os respectivos postos de trabalho;

6.4. Efetuar o pagamento pelos serviços prestados pela Contratada conforme



goo.gl/maps/1Vgb59zaaFgIV3en8

semaepiracicaba.sp.gov.br

019 – 3403-9611



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
AUTARQUIA MUNICIPAL – PIRACICABA - SP

estabelecido em cláusula contratual.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. Disponibilizar 01 (um) posto de técnico em refrigeração, 01 (um) posto de ajudante de técnico em refrigeração, 01 (um) posto de eletricitista e 01 (um) posto de ajudante de eletricitista, conforme descrito abaixo:

7.1.1. 01 (um) posto de eletricitista e 01 (um) posto de ajudante de eletricitista, sendo a jornada de trabalho de segunda a sexta feira das 07:00 às 16:00 horas, com 01 (uma) hora de intervalo para refeição e aos sábados das 07:00 às 11:00 horas, respeitando a carga horária de 44 (quarenta e quatro) horas semanais para cada empregado, atendendo a legislação trabalhista;

7.1.2. 01 (um) posto de técnico em refrigeração e 01 (um) posto de ajudante de técnico em refrigeração, sendo a jornada de trabalho de segunda a sexta feira das 07:00 às 16:00 horas, com 01 (uma) hora de intervalo para refeição e aos sábados das 07:00 às 11:00 horas, respeitando a carga horária de 44 (quarenta e quatro) horas;

7.2. Os horários de trabalho poderão ser alterados pelo SEMAE, de acordo com a conveniência administrativa do órgão, sem necessidade de aditamento ao contrato celebrado, desde que não haja acréscimos à jornada de trabalho semanal ou qualquer outro encargo à Contratada, como adicional noturno ou horas extraordinárias, por exemplo;

7.3. Executar os serviços objeto da contratação de acordo com os padrões de qualidade exigidos pela Contratante e de acordo com as normas técnicas e legais vigentes;

7.4. Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente;

7.5. Ressarcir prejuízos de qualquer natureza causados ao patrimônio da Contratante ou de terceiros, originados direta ou indiretamente da execução do contrato, inclusive por culpa ou dolo de seus empregados, prepostos ou representantes. Caso não o faça no prazo estipulado, a Contratante poderá descontar o valor do ressarcimento da fatura a vencer ou cobrar em juízo;

7.6. Manter pessoal devidamente qualificado para a prestação desses serviços, com o seguinte perfil:



goo.gl/maps/1Vgb59zaaFgJV3en8

semaepiracicaba.sp.gov.br

019 – 3403-9611



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
AUTARQUIA MUNICIPAL – PIRACICABA - SP

7.6.1. Demonstrar competências pessoais tais como: agir com bom senso, ter iniciativa, responsabilidade, interesse, agilidade, organização, educação, paciência e respeito mútuo;

7.7. Diligenciar para que seus empregados cumpram rigorosamente os horários estabelecidos pela Contratante devendo, ainda, ser substituídos nos casos de faltas, ausências legais ou férias, de maneira a não prejudicar o bom andamento e a boa execução dos serviços;

7.8. Assumir todas as responsabilidades e adotar as medidas necessárias ao atendimento dos seus empregados acidentados ou com mal súbito;

7.9. Manter controle de frequência/pontualidade, de seus empregados através de aplicativo de celular, de acordo com a Portaria 373 do MTE de 25.02.2011, o qual deverá oferecer as seguintes características:

7.9.1. Armazenamento em nuvem;

7.9.2. Controle de confirmação de presença por geolocalização;

7.9.3. Plataforma para acesso do fiscal do SEMAE para conferência da presença do colaborador durante o horário de serviço;

7.9.4. Emissão de relatório de ocorrências mensais e controle de presença;

7.10. Não permitir o uso de bebida alcoólica ou qualquer tipo de substâncias ilícitas (drogas) durante a execução dos serviços;

7.11. Assegurar que todo o empregado que cometer falta disciplinar qualificada como de natureza grave não será mantido nas dependências da Autarquia;

7.12. Atender de imediato as solicitações da Contratante quanto às substituições de empregados não qualificados ou com conduta inapropriada para a prestação de serviços;

7.13. Manter um preposto, ao qual caberá as seguintes atribuições:

7.13.1. Manter atualizada a relação nominal dos funcionários designados para a prestação dos serviços, comunicando ao fiscal do contrato qualquer alteração;

7.13.2. Tomar as medidas necessárias ao atendimento dos seus funcionários em situações de emergência;

7.13.3. Receber e atender as solicitações da Administração quanto a substituição/reposição de funcionários, uniformes, materiais, equipamentos, etc;



goo.gl/maps/1Vgb59zaaFgIV3en8

semaepiracicaba.sp.gov.br



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
AUTARQUIA MUNICIPAL – PIRACICABA - SP

7.13.4. Ter pleno conhecimento das atividades realizadas pelos funcionários;

7.13.5. Prestar informações ao fiscal do contrato;

7.13.6. Atender prontamente as solicitações da Contratante através de telefone celular e ou endereço eletrônico (e-mail);

7.13.7. Comunicar a Contratante a ocorrência de toda e qualquer irregularidade e anormalidade constatada na prestação do serviço;

7.13.8. O preposto deverá ter capacidade para tomar providências administrativas e operacionais ou, subsidiariamente, recepcionar, encaminhar e intermediar as demandas junto a Contratada;

7.14. Os empregados deverão apresentarem-se nos locais de trabalho, trajando uniforme específico para cada atividade, calçados, EPI's, EPC's e identificação (crachá com nome, categoria e foto);

7.15. Os serviços deverão ser realizados por profissionais legalmente habilitados e com Registro em Carteira de Trabalho (CTPS);

7.16. Em hipótese alguma haverá qualquer relação de emprego com a Autarquia, sendo de exclusiva responsabilidade da Contratada as despesas com todos encargos e obrigações sociais e fiscais e o cumprimento da legislação trabalhista (CLT) e da Convenção Coletiva de Trabalho da categoria;

7.17. A Contratada obriga-se a fornecer além do transporte, todo o ferramental e instrumentos de medição, necessários para a execução dos serviços, conforme relação de ferramentas que compõe o “Anexo I” desse Termo de Referência;

7.18. A Contratada deverá realizar os serviços de acordo com as normas vigentes, esquemas, desenhos, projetos e programações fornecidos pelo SEMAE. Quando não fornecido, a Contratada, antes da realização dos serviços, deverá apresentá-los com a relação dos materiais a serem utilizados, para análise e aprovação por técnicos do SEMAE;

7.19. A Contratada deverá fornecer atestado de participação dos profissionais envolvidos nos serviços, em treinamento específico, conforme anexo II da NR-10, com reciclagem bianual, e NR-35 – Trabalho em Altura;

7.20. Os serviços de interligação do sistema serão realizados de acordo com a programação do SEMAE, para não comprometer o abastecimento e outros serviços afins;

7.21. Os serviços serão realizados em tensões de 110/220/440 Volts;



goo.gl/maps/1Vgb59zaaFgJV3en8

semaepiracicaba.sp.gov.br



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
AUTARQUIA MUNICIPAL – PIRACICABA - SP

7.22. Os serviços serão realizados conforme Autorização de Serviços fornecidas pelo SEMAE;

7.23. Os materiais elétricos necessários para a realização dos serviços serão fornecidos pelo SEMAE;

7.24. Os serviços realizados pela Contratada terão acompanhamento técnico do SEMAE até o final de sua execução, o que não eximirá a Contratada de qualquer responsabilidade pelos serviços prestados;

7.25. Comprovar que possui na execução contratual 01 (um) engenheiro eletricista com vínculo com a Contratada, a qual deverá apresentar a Certidão com Registro Profissional no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA do mesmo, o qual será responsável pelos serviços de manutenção e instalação elétrica;

7.25.1. Nos termos da Súmula n.º 25 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, o vínculo profissional pode ser comprovado mediante contrato social, registro na carteira profissional, ficha de empregado ou contrato de trabalho, sendo possível a contratação de profissional autônomo que preencha os requisitos e se responsabilize tecnicamente pela execução dos serviços;

7.26. Disponibilizar em tempo integral 02 (dois) veículos, sendo um para ser utilizado pela equipe de manutenção elétrica e outro pela equipe de manutenção de equipamentos de refrigeração;

7.26.1. Os veículos utilizados pela Contratada para a realização dos serviços, deverão estar em boas condições de uso, sendo que será vistoriado pelo SESMT - Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho do SEMAE, sempre que necessário;

7.27. A contratada deverá ainda seguir todas as normas de segurança, sob orientação do SESMT do SEMAE, assim como Memorial de Segurança;

8. DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

8.1. Constituem responsabilidades da Contratada todas as despesas relacionadas aos seus empregados, decorrentes da execução do serviço, tais como:

8.1.1. Salários;

8.1.2. Adicionais devidos por imposição legal ou em função de acordo, dissídio ou convenção coletiva de trabalho;

8.1.3. Encargos previdenciários;

8.1.4. Seguros de acidente;



goo.gl/maps/1Vgb59zaaFgJV3en8

semaepiracicaba.sp.gov.br



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
AUTARQUIA MUNICIPAL – PIRACICABA - SP

8.1.5. Taxas, impostos e contribuições;

8.1.6. Indenizações;

8.1.7. Vale-refeição;

8.1.8. Vale-transporte;

8.1.9. Outras porventura existentes ou que venham a ser criadas e exigidas por lei ou em função de acordo, dissídio ou convenção coletiva de trabalho;

8.2. Todos os encargos e obrigações trabalhistas, uma vez que seus empregados não manterão qualquer vínculo empregatício com a Contratante;

8.3. Todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas seus empregados no desempenho do serviço ou em conexão com ele, ainda que ocorridos em dependências da Contratante;

8.4. Todos os encargos fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato;

8.5. Responder civilmente pelos prejuízos causados ao patrimônio da Contratante ou de terceiros em decorrência de ação ou omissão de seus empregados ou prepostos, inclusive pelos furtos e roubos que, porventura, venham a ocorrer.

9. UNIFORMES PROFISSIONAIS E EPI'S

9.1. A utilização de uniformes profissionais traz inúmeros benefícios para a qualidade dos serviços, tais como: apresentação, organização, identificação, economia para os funcionários, limpeza e higiene, portanto, sua utilização deverá ser obrigatória e contínua.

9.2. Além do fornecimento de uniformes profissionais de boa qualidade, a Contratada deverá diligenciar no sentido de providenciar para que seus funcionários mantenham uma boa postura comportamental e estejam sempre bem-apresentados, visando refletir o respeito e a seriedade na execução do contrato;

9.3. O SEMAE poderá exigir a qualquer tempo a troca dos uniformes, caso entenda que os mesmos não preenchem os requisitos mínimos definidos no presente termo. Nesse caso, a contratada terá o prazo de 05 (cinco) dias, a contar da comunicação oficial, para efetuar a troca;

9.4. O conjunto de uniformes e EPI'S deverá ser composto das peças e especificações descritas no quadro a seguir:



goo.gl/maps/1Vgb59zaaFgJV3en8

semaepiracicaba.sp.gov.br



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
AUTARQUIA MUNICIPAL – PIRACICABA - SP

Uniforme / EPI – Eletricista e Ajudante de Eletricista
02 calças tecido anti-chama
02 camisas tecido anti-chama
04 camisetas malha pique
01 crachá de identificação com foto, nome e função
02 pares de tênis de segurança
02 pares de luvas de vaqueta cano curto
04 óculos de proteção
12 protetores auriculares
02 cintos de segurança com talabarte
02 abafadores de ruído tipo concha

Uniforme / EPI – Técnico em Refrigeração e Ajudante
02 calças tecido brim ou similar
04 camisetas malha pique
01 crachá de identificação com foto, nome e função
02 pares de calçado de segurança
04 óculos de proteção



goo.gl/maps/1Vgb59zaaFgJV3en8

semaepiracicaba.sp.gov.br

019 – 3403-9611



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
AUTARQUIA MUNICIPAL – PIRACICABA - SP

12 protetores auriculares
02 cintos de segurança com talabarte
02 abafadores de ruído tipo concha

9.5. A quantidade estimada acima de uniformes/EPI's é anual, porém, deverão ser substituídos sempre que necessário ou solicitado pela fiscalização do SEMAE;

9.6. O custo do uniforme será de total responsabilidade da contratada, não podendo ser descontado do salário do empregado, com exceção nos casos de não devolução ou estrago voluntário do mesmo.

10. VISITA TÉCNICA

10.1. Os interessados em participar da licitação em tela poderão, a seu critério, realizar visita técnica a fim de tomar conhecimento dos locais e como serão realizados os serviços, visando eliminar possíveis dúvidas e coletar mais dados para a boa elaboração de sua proposta. Caso não julgue necessária a visita técnica, será de inteira responsabilidade do interessado a proposta ofertada;

10.2. Para obter informações e agendamento para a visita técnica, a licitante deverá entrar em contato com Felipe Gois Pandolfo, Setor de Portaria e Manutenção, SEMAE – Piracicaba, fone (19) 3403-9646.

11. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

11.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº. 14.133, de 2021 e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial;

11.2. As comunicações entre o contratante e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim;

11.3. O fiscal do contrato poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato;

11.4. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput e Instrução Normativa nº. 05 e 18, ambas de 2023):



goo.gl/maps/1Vgb59zaaFgIV3en8

semaepiracicaba.sp.gov.br

019 – 3403-9611



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
AUTARQUIA MUNICIPAL – PIRACICABA - SP

11.4.1. Fica credenciado pelo SEMAE para gestão do contrato o servidor André Luis Gardin Castilho nº funcional 1.641-9, e-mail: portaria@semaepiracicaba.sp.gov.br, telefone (19) 3403-9630, da Divisão de Serviços Gerais e para fiscalização os servidores Felipe Gois Pandolfo nº funcional 2.564-1, e-mail portaria@semaepiracicaba.sp.gov.br, telefone (19) 3403-9646, do Setor de Portaria e Manutenção, e o servidor Denival José Santim, nº funcional 2.584-5, e-mail djsantin@semaepiracicaba.sp.gov.br, telefone (19) 3432-2780, da Divisão de Manutenção e Instalação Eletromecânica;

11.5. Os fiscais técnicos do contrato acompanharão a execução do objeto, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato e neste termo de referência, de modo a assegurar os melhores resultados para a Autarquia;

11.6. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do objeto, determinando prazo para a correção;

11.7. Os fiscais técnicos do contrato informarão ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso;

11.8. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do objeto nas datas aprazadas, os fiscais técnicos do contrato comunicarão o fato imediatamente ao gestor do contrato;

11.9. Os fiscais técnicos do contrato comunicarão ao gestor do contrato, em tempo hábil, a previsão de término da vigência do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual;

11.10. O fiscal administrativo do contrato, quando designado, ou o gestor do contrato, verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário;

11.11. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato, se designado, atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência;

11.12. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência;



goo.gl/maps/1Vgb59zaaFgJV3en8

semaepiracicaba.sp.gov.br

019 – 3403-9611



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
AUTARQUIA MUNICIPAL – PIRACICABA - SP

11.13. O gestor do contrato tomará providências para solicitar autorização para a instauração de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, nos termos da Instrução Normativa nº. 18, de 2023;

12. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento do Objeto

12.1. O recebimento provisório se dará em relação ao mês de execução mediante liberação da nota fiscal;

12.2. O recebimento definitivo se dará em até 90 (noventa) dias do último recebimento provisório, após a verificação da correta execução do objeto contratado;

12.3. O serviço poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência, sem prejuízo da aplicação das penalidades;

12.4. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143, da Lei nº. 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal quanto à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento;

12.5. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do objeto nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

Liquidação

12.6. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, o prazo para liquidação será de acordo com o padrão do SEMAE e estabelecido no edital;

12.7. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

12.7.1. O prazo de validade;

12.7.2. A data da emissão;

12.7.3. Os dados do contrato e da entidade contratante;

12.7.4. Valor a pagar;

12.7.5. Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis;

12.8. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta



goo.gl/maps/1Vgb59zaaFgJV3en8

semaepiracicaba.sp.gov.br

019 – 3403-9611



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
AUTARQUIA MUNICIPAL – PIRACICABA - SP

ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

12.9. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consultas aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68, da Lei nº. 14.133, de 2021;

Prazo e forma de pagamento

12.10. De acordo com o padrão do pagamento mencionado no Edital da Contratação.

13. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

13.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO;

Exigências de habilitação

13.2. **Habilitação Jurídica:** Exigências de habilitação e demais critérios de seleção e julgamento da proposta serão definidos no edital/instrumento convocatório;

13.3. **Qualificação Econômico-Financeiro:** deverá ser exigido, será definido no edital de contratação;

14. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

14.1. O custo estimado total da contratação é de **R\$ 308.238,48** (trezentos e oito mil, duzentos e trinta e oito reais e quarenta e oito centavos).

15. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1. Conforme deliberação do Departamento de Finanças, encartada no respectivo processo.

Felipe Gois Pandolfo
Encarregado de Serviço



goo.gl/maps/1Vgb59zaaFgIV3en8

semaepiracicaba.sp.gov.br

019 – 3403-9611



Assinaturas do documento



"Termo de Referência ver_03"

Código para verificação: **ES9FZGCP**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



ANDRE LUIS GARDIN CASTILHO (CPF: ***.620.058-**) em 14/10/2024 às 10:24:32 (GMT-03:00)

Emitido por: "SolarBPM", emitido em 07/07/2023 - 16:06:11 e válido até 07/07/2123 - 16:06:11.

(Assinatura do Sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link

<https://sempapel.piracicaba.sp.gov.br/atendimento/conferenciaDocumentos> e informe o processo **SEMAE**

2024/021479 e o código **ES9FZGCP** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.