



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE PIRACICABA
Autarquia Municipal (Lei n.º 1657 de 30 de abril de 1969)

DEPARTAMENTO DE TRATAMENTO DE ÁGUA

TERMO DE REFERÊNCIA – Solicitação de Compras n.º 2024/001507

Piracicaba, 23 de setembro de 2024.

1. OBJETO

1.1. Aquisição de 02 (dois) evaporadores de cloro com imersão em banho de água com capacidade de 10.000lbs/dia e características técnicas descritas abaixo.

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO | CAT MAT | UN | QDE | V. UNIT. | V. TOTAL |
|------|--|------------------|----|-----|------------|------------|
| 01 | Evaporador de cloro com imersão em banho de água com capacidade de 10.000lbs/dia | 90.022.000000001 | pç | 02 | 359.737,00 | 719.474,00 |

1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como bem de luxo, de acordo com as diretrizes fixadas na Instrução Normativa n.º 09, de 2023.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A fundamentação da contratação encontra-se pormenorizada em tópico específico deste Termo de Referência - TR, com o objetivo de atender as necessidades de aquisição de 02 (dois) evaporadores de cloro com imersão em banho de água com capacidade de 10.000lbs/dia a serem instalados nas Estações de Tratamento de Água Capim Fino e Luiz de Queiroz, sendo que a seleção do objeto a ser contratado, suas quantidades, bem como as suas descrições, ficaram a cargo das Divisões de Tratamento Piracicaba e Corumbataí, através de planejamento prévio, de acordo com o artigo 6º, inciso XXIII, alínea 'b', da Lei n.º 14.133, de 2021.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO

A descrição da solução como um todo deste Termo de Referência, sendo que não se verificam outras soluções passíveis de atender a demanda que não seja a aquisição dos evaporadores de cloro a serem instalados nas Estações de Tratamento de Água Capim Fino e Luiz de Queiroz.

**SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE PIRACICABA**

Autarquia Municipal (Lei n.º 1657 de 30 de abril de 1969)

DEPARTAMENTO DE TRATAMENTO DE ÁGUA**TERMO DE REFERÊNCIA – Solicitação de Compras n.º 2024/001507****4. DESCRIÇÃO E CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DO EVAPORADOR DE CLORO****4.1 Dados de instalação**

- 4.1.1 Regime de operação: Contínuo.
- 4.1.2 Posição de instalação: Vertical.
- 4.1.3 Temperatura de operação: 60 a 70°C.
- 4.1.4 Tensão de alimentação elétrica: 220VAC trifásica.
- 4.1.5 Fluido utilizado: Cloro líquido (Cl₂).
- 4.1.6 Operação: Automático.
- 4.1.7 Pressão de operação: 10bar.

4.2 – Características técnicas do evaporador de cloro

- 4.2.1 Capacidade: 10.000lbs/dia (200kg/h).
- 4.2.2 Tipo: Serpentina espiral de aço carbono.
- 4.2.3 Imersão: Banho de água aquecida.
- 4.2.4 Proteção: Catódica com eletrodo de ânodo.
- 4.2.5 Aquecimento da água: Resistência elétrica de 18kW/220VAC.
- 4.2.6 Conexão de entrada e saída: Flangeada.

4.3 – Acessórios

- 4.3.1 Gabinete com display digital.
- 4.3.2 Indicadores de alarme.
- 4.3.3 Interruptor on/off.
- 4.3.1 Indicador de pressão.
- 4.3.2 Indicador de temperatura.
- 4.3.3 Indicadores de nível.

5. CONDIÇÕES PARA FORNECIMENTO DO EVAPORADOR DE CLORO

5.1 Os evaporadores de cloro deverão ser novos de primeira linha e atender rigorosamente as normas e padrões em vigor, assim como as características técnicas exigidas pelo SEMAE.

**SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE PIRACICABA**

Autarquia Municipal (Lei n.º 1657 de 30 de abril de 1969)

DEPARTAMENTO DE TRATAMENTO DE ÁGUA**TERMO DE REFERÊNCIA – Solicitação de Compras n.º 2024/001507**

5.2 Os evaporadores de cloro deverão estar em conformidade com as especificações do Chlorine Institute, devendo a empresa fornecedora apresentar atestado comprobatório desta condição.

5.3 As empresas participantes deverão apresentar descrição técnica completa dos evaporadores de cloro, para análise de atendimento das especificações do SEMAE. A descrição poderá ser feita na própria proposta, ou mediante a descrição do código, modelo, e marca do equipamento, ou com a apresentação de catálogos em português, desde que comprovem todas as suas características técnicas compatíveis com as mínimas exigidas.

5.4 Quando da entrega, os evaporadores de cloro deverão estar em perfeitas condições de uso e as embalagens não danificadas.

5.5 A Contratada fica obrigada a dar garantia integral contra qualquer defeito de fabricação que os evaporadores de cloro venham apresentar, incluindo avarias no transporte até o local de entrega, mesmo após sua aceitação/aprovação pelo SEMAE, sendo que o novo equipamento empregado na substituição do defeituoso ou danificado deverá ter prazo de garantia igual ou superior ao do substituído.

5.6 Após a entrega, será feita conferência para verificação das características técnicas e condições dos evaporadores de cloro.

5.7 A assinatura do canhoto da Nota Fiscal não implica na aceitação do equipamento, sendo o seu recebimento definitivo condicionado às análises técnicas, aferição da qualidade e características técnicas do conjunto motobomba submersível.

5.8 Fica a contratada desobrigada de qualquer garantia sobre o conjunto motobomba submersível, quando se constatar que o defeito decorre de mau uso ou negligência do preposto do SEMAE.

5.9 O custo do frete (CIF) e descarregamento deverá ser por conta da Contratada.

5.10 Fornecimento dos manuais de operação e manutenção em português.

6. GARANTIA DE CONTRATAÇÃO

Não haverá exigência da garantia da contratação prevista nos artigos 96 e seguintes da Lei n.º 14.133, de 2021, por se tratar de aquisição com risco baixo de prejuízo em caso de inexecução contratual.

**SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE PIRACICABA**

Autarquia Municipal (Lei n.º 1657 de 30 de abril de 1969)

DEPARTAMENTO DE TRATAMENTO DE ÁGUA**TERMO DE REFERÊNCIA – Solicitação de Compras n.º 2024/001507****7. PRAZO DE ENTREGA DO OBJETO**

O prazo para entrega dos equipamentos é de até 90 (noventa) dias.

8. GARANTIA DO OBJETO

O prazo de garantia é o estabelecido na Lei n.º 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor), ou seja, de no mínimo 90 (noventa) dias, salvo garantia de maior prazo, ofertada pelo fabricante dos equipamentos.

9. LOCAL DE ENTREGA

- 01 (uma) unidade na Estação de Tratamento de Água - ETA 03/Capim Fino. Estrada Heribaldo Zardetto de Toledo, s/n – Bairro Guamium – Piracicaba/SP. Horário: 7h00 às 12h00 e das 13h00 às 16h00, exceto feriado(s), ponto(s) facultativo(s), sábado e domingo.

- 01 (uma) unidade na Estação de Tratamento de Água - ETA Luiz de Queiroz. Rua Luiz de Queiroz, 306 – Bairro Centro – Piracicaba/SP. Horário: 7h00 às 12h00 e das 13h00 às 16h00, exceto feriado(s), ponto(s) facultativo(s), sábado e domingo.

10. CRITÉRIOS PARA A SELEÇÃO DO FORNECEDOR

O critério para seleção do fornecedor será o menor preço ofertado e o pleno atendimento as exigências de habilitação jurídica, de regularidade fiscal, trabalhista e das características técnicas exigidas.

11. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

11.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei n.º 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

11.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

11.3. As comunicações entre o contratante e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

11.4. O fiscal poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

11.5. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput

**SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE PIRACICABA**

Autarquia Municipal (Lei n.º 1657 de 30 de abril de 1969)

DEPARTAMENTO DE TRATAMENTO DE ÁGUA

TERMO DE REFERÊNCIA – Solicitação de Compras n.º 2024/001507
e Instrução Normativa n.º 05 e 18, ambos de 2023).

11.6. O fiscal do contrato acompanhará a execução do objeto, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato e neste termo de referência, de modo a assegurar os melhores resultados para a Autarquia.

11.7. O fiscal do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do objeto, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados, conforme previsto no § 1º, do art. 117, da Lei n.º 14.133, de 2021.

11.8. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do objeto, determinando prazo para a correção.

11.9. O fiscal do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

11.10. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do objeto nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

11.11. O fiscal do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a previsão de término da vigência do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva, à prorrogação contratual ou a realização de nova licitação, conforme o caso.

11.12. O fiscal do contrato, quando designado, ou o gestor do contrato, verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

11.13. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato, se designado, atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

11.14. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da autorização de fornecimento, nota de empenho ou contrato, conforme o caso, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da Autarquia.

11.15. O fiscal ou o gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições

**SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE PIRACICABA**

Autarquia Municipal (Lei n.º 1657 de 30 de abril de 1969)

DEPARTAMENTO DE TRATAMENTO DE ÁGUA**TERMO DE REFERÊNCIA – Solicitação de Compras n.º 2024/001507**

de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa.

11.16. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

11.17. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelo fiscal, quando for o caso, quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

11.18. O gestor do contrato tomará providências para solicitar autorização para a instauração de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, nos termos da Instrução Normativa nº. 18, de 2023.

11.19. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Autarquia.



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE PIRACICABA
Autarquia Municipal (Lei n.º 1657 de 30 de abril de 1969)

DEPARTAMENTO DE TRATAMENTO DE ÁGUA

TERMO DE REFERÊNCIA – Solicitação de Compras n.º 2024/001507

12. RECEBIMENTO DO OBJETO

12.1. Os equipamentos serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

12.2. Os equipamentos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

12.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 05 (cinco) dias, a contar do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

12.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

12.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143, da Lei n.º 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal quanto à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

12.6. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Autarquia durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

12.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do objeto nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

**SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE PIRACICABA**

Autarquia Municipal (Lei n.º 1657 de 30 de abril de 1969)

DEPARTAMENTO DE TRATAMENTO DE ÁGUA**TERMO DE REFERÊNCIA – Solicitação de Compras n.º 2024/001507****14. VALOR DA CONTRATAÇÃO**

O custo estimado da contratação é de R\$ 719.474,00 (setecentos e dezenove mil, quatrocentos e setenta e quatro reais), conforme certidão de ato praticado em anexo.

15. LIQUIDAÇÃO

A liquidação será efetuada conforme padrão SEMAE, descrito no Edital.

16. PRAZO DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado conforme padrão SEMAE, descrito no Edital.

17. FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento será realizado após o fornecimento do objeto, conforme padrão adotado pelo SEMAE.

18. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos próprios da Autarquia.

ÁREA TÉCNICA – GESTOR DO CONTRATO:

Weverson Rodrigo Rossi

Chefe do Setor de Manutenção Piracicaba Funcional: 1.997-1

Telefone: (19) 3432-4248

E-mail: wrossi@semaepiracicaba.sp.gov.br

ÁREA TÉCNICA – FISCAL DO CONTRATO

Serafino Odorisi

Chefe do Setor de Manutenção Corumbataí

Funcional: 1.353-4

Telefone: (19) 3421-0415 (ramal 2010)

E-mail: sodorisi@semaepiracicaba.sp.gov.br



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE PIRACICABA

Autarquia Municipal (Lei n.º 1657 de 30 de abril de 1969)

DEPARTAMENTO DE TRATAMENTO DE ÁGUA

TERMO DE REFERÊNCIA – Solicitação de Compras n.º 2024/001507

ÁREA TÉCNICA – FISCAL DO CONTRATO

Letícia dos Santos Santiago Matos

Chefe da Divisão de Tratamento Corumbataí

Funcional: 2.126-9

Telefones: (19) 3421-0415 (ramal 202) / (19) 98412-0835

[E-mail: lsantiago@semaepiracicaba.sp.gov.br](mailto:lsantiago@semaepiracicaba.sp.gov.br)



Assinaturas do documento

"Termo de Referência_Final"



Código para verificação: **NMYFDCVC**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ **LETICIA DOS SANTOS SANTIAGO MATOS** (CPF: ***.656.758-**) em 05/11/2024 às 16:39:37 (GMT-03:00)
Emitido por: "SolarBPM", emitido em 07/07/2023 - 10:10:44 e válido até 07/07/2123 - 10:10:44.
(Assinatura do Sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link

<https://sempapel.piracicaba.sp.gov.br/atendimento/conferenciaDocumentos> e informe o processo **SEMAE**

2024/018390 e o código **NMYFDCVC** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.