



**DIVISÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

<b>Objeto: IMPRESSORA A LASER COLORIDA</b>	
<b>Condições:</b> Impressora nova, com tecnologia de impressão colorida, a laser, sem uso anterior e em linha de produção ativa, sem previsão de encerramento até a data da entrega do objeto proposto.	
<b>Especificações mínimas</b>	
1. Velocidade de impressão	1.1. Em modo normal, preto e branco: Até 40 ppm (quarenta páginas por minuto); 1.2. Em modo normal, colorido: Até 40 ppm (quarenta páginas por minuto);
2. Qualidade de impressão	2.1. Em modo ótima, preto e branco: Até 1200 x 1200 dpi; 2.2. Em modo melhor, colorido: Até 1200 x 1200 dpi;
3. Ciclo de trabalho mensal	3.1. Até 80.000 (oitenta mil) páginas mensais; 3.2. Recomendado entre 2.000 e 7.500 páginas mensais;
4. Tecnologia e linguagem de impressão	4.1. Possuir tecnologia de impressão a laser colorida; 4.2. Possuir linguagem de impressão PCL 6; PCL 5c; Emulação Postscript nível 3, impressão em PDF nativo (v 1.7);
5. Memória e processamento	5.1. Possuir memória interna mínima de 1GB (um gigabyte); 5.2. Permitir expansão da memória até 2GB (dois gigabytes); 5.3. Possuir velocidade de processamento de 1.2 GHz (um ponto dois giga-hertz);
6. Conectividade	6.1. Possuir 01 (uma) porta de rede Ethernet Gigabit 10/100/1000TX; 6.2. Possuir 01 (uma) porta para dispositivo USB 2.0 de alta velocidade;
7. Sistemas compatíveis	7.1. Windows 10, Windows 7, Windows XP SP3, Windows Server 2008 R2, Linux;
8. Manuseio de impressão	8.1. A bandeja de entrada deve possuir capacidade de, no mínimo, 550 folhas; 8.2. A bandeja de saída deve suportar capacidade de até 250 folhas; 8.3. Suportar os tamanhos de mídia: A4, RA4, A5, B5 (JIS), B6 (JIS), 10 x 15 cm, A6, 16K, envelopes (B5, C5 ISO, C6, DL ISO); 8.4. Suportar tamanhos de mídia personalizados: 76mm x 127mm a 216mm x 356 mm; 8.5. Suportar mídias de peso 60 a 220 g/m <sup>2</sup> na bandeja principal de alimentação;
9. Alimentação e operação	9.1. Deverá ser externa, possuir seleção automática de entrada de tensão, sendo compatível com as voltagens nominais de 100 a 240 VCA (+/- 10%), 50/60 Hz (+/- 3Hz); 9.2. Gama de temperaturas de funcionamento: 15 a 30°C; 9.3. Intervalo de umidade para funcionamento: 30 a 70% de umidade relativa;
10. Itens inclusos	10.1. Impressora; 10.2. 1 (um) conjunto de cartuchos, tipo toner, pré-instalados, com rendimento aproximado de 6.000 (seis mil) páginas em preto e 5.000 (cinco mil) páginas coloridas; 10.3. 3 (três) conjuntos de cartuchos, tipo toner, de alto rendimento, preto e coloridos, novos, do mesmo fabricante da impressora, compatíveis com o modelo ofertado; 10.4. Unidade coletora de toner;



**DIVISÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

	<p>10.5. Documentação em caixa (guia de passos iniciais);</p> <p>10.6. Drivers de software e documentação em CD-ROM;</p> <p>10.7. Cabo de alimentação;</p> <p>10.8. Cabo para comunicação entre impressora e PC, USB 2.0 de alta velocidade;</p>
11. <b>Garantia</b>	<p>11.1. O conjunto de equipamento ofertado deverá possuir garantia de <u>no mínimo 01 (um) ano</u>, prestada pelo fabricante, fornecedor ou rede de assistência técnica devidamente autorizada;</p> <p>11.2. Durante a garantia deverão ser substituídas, sem nenhum ônus adicional, peças ou partes defeituosas, salvo quando o defeito for provocado por uso indevido do equipamento, devidamente comprovado;</p> <p>11.3. As peças de reposição deverão ser encontradas facilmente no mercado;</p>
12. <b>Condições de recebimento</b>	<p>12.1. O equipamento deverá ser entregue devidamente embalado e com seu respectivo manual e certificado de garantia;</p> <p>12.2. Em caso de constatação de defeito ou desconformidade do produto, quando da verificação pós-entrega, o fornecedor deverá substituí-lo no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados a partir da data do comunicado do SEMAE;</p>
13. <b>Prazo, local e horário de entrega</b>	<p>13.1. Prazo de entrega em até 30 (trinta) dias a partir da data do recebimento do pedido de fornecimento;</p> <p>13.2. Local de entrega: Rua XV de novembro, n° 2.200, Bairro Alto, Piracicaba, SP, 1º andar, Divisão de Tecnologia da Informação;</p> <p>13.3. Horário de entrega: segunda a sexta-feira, exceto feriados e pontos facultativos, das 8 às 16h.</p>

  
**José Odivaldo Chitolina Junior**  
Divisão de Tecnologia da Informação